

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

«___» _____ 20__ г.
№ _____

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

«___» _____ 20__ г. **И.Р. Гафуров**

МП

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:
серия ААА №000194, рег. № 2137 от 7.11.2011 г.
Свидетельство о государственной аккредитации:
серия ВВ № 000726, регистрационный № 0717 от 18.11.2010 г.
серия АА № 001845, регистрационный № 1808 от 11.03.2009 г.
серия ВВ № 000214, регистрационный № 0212 от 17.02.2010 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА В
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НА 2012/2013 УЧЕБНЫЙ ГОД**
(Приняты на заседании Ученого совета КФУ 19 января 2012 года, протокол №1)

I. Общие положения

1. В Казанский (Приволжский) федеральный университет (далее КФУ) на обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

Вопросы приема в КФУ, не регламентированные настоящими Правилами, регулируются Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования¹ и локальными нормативными актами КФУ.

2. На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании, а также диплом² о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

На первый и последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании или диплом государственного образца о завершенном высшем профессиональном образовании различных ступеней.

На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

3. Прием в КФУ осуществляется на места:

- финансируемые из средств федерального бюджета, включая целевой прием;
- с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

Количество граждан, принимаемых на первый курс государственного высшего учебного заведения для обучения за счет средств федерального бюджета, определяется в пределах контрольных цифр приема (далее КЦП), устанавливаемых ежегодно федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится высшее учебное заведение, по согласованию с Учредителем.

Сверх установленного количества мест, финансируемых за счёт средств федерального бюджета, КФУ осуществляет приём студентов и слушателей (на первый и последующие курсы) на места в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, могут поступать в КФУ только на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе (исключение составляют определенные категории военнослужащих). Договоры могут заключаться как с юридическими, так и с физическими лицами.

4. КФУ может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема, организовывать на эти места отдельный конкурс. В этом случае соответствующие государственные и муниципальные органы заключают договоры с КФУ. Лица, не прошед-

¹ Приказ Министерства образования и науки РФ № 2895 от 28 декабря 2011 г. «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования». Зарегистрирован Минюстом России 24 января 2012 г. Регистрационный № 23011.

² Свидетельства, выданные образовательными учреждениями начального профессионального образования, не являются документами, подтверждающими наличие среднего (полного) общего образования, и приемной комиссией не принимаются.

шие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы обучения.

5. Граждане иностранных государств (включая граждан государств- республик бывшего СССР) принимаются в КФУ:

- в соответствии с международными договорами;
- в пределах контрольных цифр приема по направлениям Министерства образования и науки РФ;
- по прямым договорам (контрактам) КФУ с юридическими и физическими лицами на места с оплатой стоимости обучения в пределах численности, определяемой лицензией.

Порядок приема документов иностранных граждан и их рассмотрение определяются Положением «О порядке приема иностранных граждан на обучение в КФУ».

6. Срок обучения по очной (дневной) форме: по направлениям подготовки (бакалавриат) – 4 года, (магистратура) – 2 года для лиц, имеющих диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней; по программам подготовки специалиста не менее 5 лет, при освоении двух профилей педагогического образования - 5 лет.

II. Организация приема граждан в КФУ

7. Для приёма документов, организации предусмотренных вступительных испытаний и зачисления абитуриентов создаётся приёмная комиссия Казанского федерального университета. Председателем приёмной комиссии КФУ является ректор.

7.1. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется Положением о ней, утверждаемым ректором.

7.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

7.3. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и категорий граждан, указанных в подпунктах 8.2 и 8.3 пункта 8 настоящих Правил, вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

8. Прием в КФУ на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

8.1. На основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования, и по результатам дополнительных вступительных испытаний - лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.

8.2. На основании результатов вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно, следующих категорий граждан (по их желанию) при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года:

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 года;

- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

8.3. На основании результатов вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются вузом самостоятельно, следующих категорий граждан:

- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;

- имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста.

8.4. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ), особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил.

8.5. Если лицами, имеющими право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, то учитываются результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

8.6. При приеме на направления подготовки 050100 "Педагогическое образование" и 032700 "Филология" по профилям подготовки, связанные с изучением родного языка и литературы для последующего их преподавания и (или) исследования, дополнительно проводится вступительное испытание по татарскому языку.

8.7. На направления подготовки, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводится дополнительное вступительное испытание.

9. Прием в КФУ на первый курс осуществляется на конкурсной основе для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста, программам магистратуры.

Прием в КФУ на второй и последующие курсы осуществляется на конкурсной основе для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста. Прием в КФУ на второй курс для обучения по программам магистратуры не производится.

9.1. В КФУ по отдельным направлениям подготовки (специальностям) предусмотрен прием на первый курс по программам среднего профессионального образования (СПО), который осуществляется на конкурсной основе для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование и (или) среднее профессиональное образование.

III. Организация информирования абитуриентов

10. КФУ объявляет прием граждан для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

11. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) КФУ размещает на официальном сайте:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копию свидетельства о государственной аккредитации КФУ (с приложениями);

- основные образовательные программы высшего профессионального образования, реализуемые в КФУ.

12. Приемная комиссия КФУ на официальном сайте и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

12.1. Не позднее 1 февраля:

- Перечень направлений подготовки (специальностей), на которые КФУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Правила приема в КФУ;
- Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (специальности).

- Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в соответствии с профилем подготовки учителей (педагогов) по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование;

- Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в соответствии с профилем подготовки (отраслью) по направлению подготовки 051000 Профессиональное обучение (по отраслям);

- Перечень и информацию о формах проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения;

- Перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, и правила их проведения;

- Перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний для поступления на второй и последующий курсы и правила их проведения;

- Перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и поступающих для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля, и правила их проведения;

- Информацию о формах проведения вступительных испытаний для категорий граждан, указанных в подпункте 8.2 настоящих правил, и правила их проведения;

- Программы вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно, и правила их проведения;

- Информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и правила их проведения;

- Информацию о праве поступающих проходить вступительные испытания на русском языке или на татарском языке в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в КФУ;

- Информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;

- Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- Информацию о сроках проведения ЕГЭ для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

12.2. Не позднее 1 июня:

- Общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;

- КЦП для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;
- КЦП для приема на первый курс для обучения в соответствии с профилем подготовки учителей (педагогов) по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование;
- КЦП для приема на первый курс для обучения в соответствии с профилем подготовки (отраслью) по направлению подготовки 051000 Профессиональное обучение (по отраслям);
- КЦП, выделенные для целевого приема по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;
- Количество мест по каждому направлению подготовки (специальности) по договорам с оплатой стоимости обучения;
- Количество мест, выделенных для приема на первый курс для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;
- КЦП, выделенные для приема для обучения по программам магистратуры;
- Образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- Порядок организации конкурса на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- Льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;
- Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно, и аттестационных испытаний;
- Информацию о наличии общежития(ий) и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих.

12.3. Не позднее 20 июня:

- Минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждому направлению подготовки (специальности);
- Сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний на второй и последующий курсы;
- Приемная комиссия КФУ предоставляет поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющим результатов ЕГЭ, информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в Республике Татарстан.

12.4. Количество вакантных бюджетных мест для приема на второй и последующие курсы, финансируемых за счет средств бюджета РФ, по каждому направлению подготовки (специальности) КФУ объявляет в сроки, установленные настоящими Правилами.

13. Информация, указанная в пунктах 11 и 12 настоящих Правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КФУ.

14. Информация о количестве поданных заявлений, в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявление, по каждому направлению подготовки (специальности), по укрупненным группам направлений подготовки, (специальностей), по факультету, по КФУ в целом, с выделением форм получения образования, отдельно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения размещается на официальном сайте КФУ и на информационном стенде приемной комиссии.

IV. Прием документов от поступающих

15. Прием документов в КФУ на первый курс начинается 20 июня. Выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации, вправе подать заявление на участие в ЕГЭ до 5 июля в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием документов на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста (за исключением поступающих по заочной форме обучения) завершается:

- у лиц, поступающих для обучения по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, - 5 июля;
- у лиц, поступающих в КФУ по результатам вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно (согласно Перечню вступительных испытаний для приема в 2012 году.), - 10 июля;
- у лиц, поступающих в КФУ только по результатам ЕГЭ, - 25 июля.

Прием документов для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры, а также для поступления на второй и последующие курсы проводятся с 20 июня по 25 июля.

16. Прием в КФУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по заявлению граждан.

17. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям). При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в КФУ, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

18. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения за счет средств бюджета Российской Федерации, могут воспользоваться предоставленным им правом, подав заявление о приеме в КФУ на одно направление подготовки (специальность) по выбору поступающего лица.

19. При подаче заявления о приеме в КФУ поступающий предоставляет по своему усмотрению:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (за исключением лиц, поступающих на целевые места и вне конкурса);
- 4 фотографии для лиц, поступающих на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности или вступительные испытания, проводимые КФУ самостоятельно.

Лицам, проходившим военную службу по призыву и уволенным с военной службы, в течение года после увольнения с военной службы при поступлении для обучения за счет средств бюджета Российской Федерации предоставляется право использовать результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу. Указанные лица предоставляют при поступлении в КФУ военный билет.

20. Для обучения по программам магистратуры поступающий предоставляет диплом бакалавра, диплом специалиста о высшем профессиональном образовании или диплом магистра в сроки, установленные данными Правилами приема.

21. Лица, имеющие право поступления без вступительных испытаний и вне конкурса, при поступлении в КФУ предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие на момент зачисления в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных учреждениях.

22. На первый курс для обучения по направлению подготовки (специальности) принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

23. На второй и последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление(-я) подготовки (специальность(-и)), для обучения по которым он планирует поступать в КФУ, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- 6) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);
- 7) об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно (для граждан, указанных в подпункте 8.2 пункта 8 настоящих Правил), при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года;
- 8) наличие/отсутствие у лица диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии - с указанием наименования олимпиады, реквизитов диплома победителя или призера данной олимпиады);
- 9) наличие/отсутствие у лица права быть отнесённым к категории лиц, поступающих без вступительных испытаний или вне конкурса настоящего Порядка (при наличии - с указанием сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);
- 10) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации КФУ и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления не более чем в пять вузов;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний и аттестационных испытаний.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 10 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, КФУ возвращает документы поступающему.

25. Лица, поступающие на целевые места, а также лица, поступающие без вступительных испытаний и вне конкурса, предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании.

26. Поступающие вправе направить в КФУ заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронно-цифровой форме, предусмотренной в «Порядке приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования».

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются при их поступлении в КФУ не позднее сроков, установленных пунктом 15 настоящих Правил для завершения приема документов.

27. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, ксерокопию военного билета (для лиц, проходивших военную службу по призыву и уволенных с военной службы и использующих результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу), а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний), аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии высшего учебного заведения).

29. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные в приемную комиссию. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

31. При приеме в 2012 году на первый курс в КФУ установлено не менее трех вступительных испытаний, на отдельные направления подготовки – четыре вступительных испытания, за исключением лиц, имеющих среднее профессиональное образование при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля и

лиц имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата.

Все вступительные испытания, проводимые КФУ самостоятельно при приеме на первый курс, завершаются не позднее 25 июля (за исключением вступительных испытаний при приеме по заочной форме обучения, на программы магистратуры и аттестационных испытаний).

32. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале, в том числе и результаты профессионально-ориентированного собеседования.

32.1. Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются КФУ как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

33. Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом настоящими Правилами и Перечнем вступительных испытаний в КФУ.

34. Вступительное испытание, в том числе дополнительное вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

35. Перечень, программы и форма проведения вступительных испытаний при приеме для обучения по программам магистратуры определяются настоящими Правилами.

36. Перечень, программы и форма проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы устанавливаются настоящими Правилами.

37. На вступительных испытаниях, а также на аттестационных испытаниях приемной комиссией обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка. Во время проведения вступительных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

38. КФУ не засчитывает в качестве вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний) любые формы выпускных экзаменов, проводимых на подготовительных отделениях, курсах (школах) при вузах.

39. Расписание вступительных испытаний и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии КФУ или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня. В расписании вступительных испытаний и аттестационных испытаний предусматривается дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившихся на вступительное или аттестационное испытания по уважительной причине.

40. Для поступающих на места в рамках КЦП (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения, на определенное направление подготовки (специальность), на соответствующий курс (за исключением категорий лиц, поступающих по сокращенным программам обучения) устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

41. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

42. Лица, не явившиеся на вступительное испытание или аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

43. При участии абитуриента в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются КФУ в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно, представители приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания КФУ возвращает поступающему принятые документы.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

44. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ при поступлении в КФУ сдают вступительные испытания, определенные в соответствии с настоящими Правилами приема с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

45. Вступительное испытание по русскому языку проводится в письменной форме в виде изложения или в устной форме (в исключительных случаях).

46. При проведении вступительных испытаний соблюдаются следующие требования: вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания; продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, вступительного испытания, проводимого КФУ самостоятельно, но не более чем на 1,5 часа; присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, для лиц с тяжелыми нарушениями речи, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

вступительные испытания проводятся в письменной форме или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций

47. По результатам вступительного испытания, проводимого КФУ самостоятельно или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее апелляция). В случае проведения вступительного испытания в письменной форме, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном настоящими Правилами приема и положением об апелляционной комиссии КФУ.

48. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

49. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном КФУ. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

50. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

51. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

52. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

53. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).

VIII. Порядок организации целевого приема

54. КФУ рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении

целевых мест по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием их количества в пределах КЦП и в пределах квот, установленных учредителем. КФУ информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и заключает с ними договоры на целевой прием с учетом конкурсной основы приема в КФУ.

Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) определяется не позднее чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 процентов от общего количества: КЦП по каждому направлению подготовки (специальности), за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Об этом оповещаются абитуриенты и общественность.

55. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

56. В случае, если договаривающиеся с КФУ стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия КФУ уменьшает количество выделенных целевых мест и ставит в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии.

57. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов ЕГЭ и результатов вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования в случае, если об этом они указали при подаче заявления о приеме в КФУ в сроки, установленные настоящими Правилами приема в КФУ.

58. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

IX. Зачисление в КФУ

59. Процедура зачисления предшествует объявление 27 июля на официальном сайте КФУ и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии КФУ сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, в том числе места, выделенные для приема на первый курс для обучения по сокращенной программе бакалавриата, места по договорам с оплатой стоимости обучения, места, выделенные для целевого приема) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее - полный пофамильный перечень):

- лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний;
- лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Приемная комиссия КФУ, начиная с 31 июля, ежедневно на официальном сайте обновляет полную информацию о предоставленных оригиналах документов государственного образца об образовании лицами из списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности).

60. На направление подготовки (специальность) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, в том числе дополнительных вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов - лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление - лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету (вступительному испытанию творческой и (или) профессиональной направленности).

61. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, за исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, осуществляется в следующие сроки:

30 июля - объявление и размещение на официальном сайте КФУ и на информационном стенде приемной комиссии:

- приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих без вступительных испытаний, вне конкурса и на целевые места (за исключением лиц, имеющих преимущественное право), а также лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема;

- утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества КЦП;

4 августа - завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) при приеме на места в рамках КЦП;

5 августа - издание, объявление и размещение на официальном сайте КФУ и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности), успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

62. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа - объявление на официальном сайте КФУ и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии КФУ:

- пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества мест в рамках КЦП и (или) мест в рамках КЦП, освободившихся в результате возврата документов абитуриентам, отказавшимся от зачисления;

- пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

9 августа - завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП;

10 августа - издание, объявление и размещение на официальном сайте КФУ и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

62.1. Зачисление лиц для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в сроки, определяемые правилами приема, и заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

63. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры проводится после завершения вступительных испытаний, и заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий, т.е. до 20 августа.

64. По письменному заявлению оригинал документа государственного образца об образовании и другие документы, ранее предоставленные поступающим, возвращаются КФУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

65. Поступающие на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста в установленные настоящими Правилами сроки предоставляют в КФУ:

при зачислении на места в рамках КЦП - оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

при зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе при зачислении лиц, имеющих высшее профессиональное образование:

для обучения в качестве студента - оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

для обучения в качестве слушателя - заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее) и справку из вуза, где поступающий является студентом.

66. Поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте, и военный билет (при необходимости).

67. Приказ (приказы) о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях как на места в рамках КЦП, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) публикуются на официальном сайте КФУ и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и доступны пользователям на период до 31 декабря 2012 года включительно.

В приказе о зачислении на места по целевому приему включается информация об органах государственной власти или органах местного самоуправления, направивших абитуриента для поступления в КФУ по целевому приему.

68. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры, а также для обучения на втором и последующих курсах осуществляется в сроки, определяемые настоящими Правилами приема.

Х. Особенности проведения приема иностранных граждан

69. Прием иностранных граждан в КФУ для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Иностранные граждане принимаются на дневную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения.

На очно-заочную (вечернюю) форму обучения принимаются иностранные граждане, постоянно проживающие или имеющие разрешение на временное проживание в Российской Федерации.

Иностранным гражданам, постоянно проживающим на территории других государств и поступившим на заочное отделение, паспортно-визовая поддержка оказывается только на период установочных и экзаменационных сессий, предусмотренных программой обучения. Зачисление на заочное отделение не может быть основанием для постановки на миграционный учет на срок, превышающий срок установочных и экзаменационных сессий.

Приезд на учебу в КФУ иностранных граждан из стран, с которыми установлен визовый режим, возможен только по официальному приглашению КФУ или Министерства образования и науки Российской Федерации.

70. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

70.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 35, ст. 4034; 2010, № 38, ст. 4825) (далее - Постановление № 638), - в федеральные государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – направления).

70.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, № 6, стр. 9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. № 43 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, № 6, ст. 465), и иными международными договорами Российской Федерации - в государственные высшие учебные заведения.

70.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст.

2820; 2009, № 11, ст. 1278; № 27, ст. 3341; 2010, № 3, ст. 275), - в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

70.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, №35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, №30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010) (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ) - в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

71. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 70.2 - 70.4 пункта 70 настоящих Правил, в высшие учебные заведения для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

72. Прием иностранных граждан в КФУ для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется:

72.1. На общих финансовых условиях приема иностранных граждан;

72.2. На специальных финансовых условиях приема иностранных граждан из числа лиц, проживающих на территории стран СНГ, с которыми установлен безвизовый режим.

73. Прием иностранных граждан в высшие учебные заведения для обучения по основным образовательным программам, требующих особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, содержащих научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, допускается только с разрешения федерального органа исполнительной власти, на который возложены функции учредителя.

74. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

74.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 70.1 пункта 70 настоящих Правил, осуществляется учебным отделом Департамента внешних связей КФУ в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

74.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 70.2 - 70.4 пункта 70 настоящих Правил, а также указанных в подпункте 72.2. пункта 72 (поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на специальных условиях приема иностранных граждан из числа лиц, проживающих на территории стран СНГ, с которыми установлен безвизовый режим), осуществляется приемной комиссией КФУ в сроки, установленные пунктом 15 настоящих Правил.

74.3. Прием документов у иностранных граждан, указанных в подпункте 72.1. пункта 72 настоящих Правил (поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на общих финансовых условиях приема иностранных граждан), осуществляется учебным отделом Департамента внешних связей КФУ с 1 апреля до 31 августа, при условии подачи визовой анкеты не позднее 20 июня.

75. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в вуз иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в уста-

новленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа. Указанные документы об образовании предоставляются в соответствии с пунктом 76 и подпунктом 76.1 пункта 76 настоящих Правил;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона. № 99-ФЗ;

4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (во въездных документах).

76. Иностраный гражданин, поступающий на обучение по программе бакалавриата или по программе подготовки специалиста, предоставляет документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

76.1 Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне диплома бакалавра, или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста.

77. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением № 638 квоты, предоставляют также направление.

78. Прием иностранных граждан в высшие учебные заведения для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам, форма которых определяется вузом самостоятельно.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, вуз учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно.

79. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно, вправе подать заявление в один вуз и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах ЕГЭ, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

80. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в подпунктах 70.2 - 70.4 пункта 70 и в подпункте 72.2. пункта 72 настоящих Правил, определяются КФУ в соответствии с пунктом 31 настоящих Правил и проводятся в форме, устанавливаемой КФУ самостоятельно.

81. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в подпункте 72.1. пункта 72 настоящих Правил, определяются КФУ в соответствии с пунктом 31 настоящих Правил и проводятся в форме, устанавливаемой КФУ самостоятельно в следующие сроки: с 20 по 30 июня, с 15 по 25 июля, с 5 по 15 сентября.

82. Если иностранными гражданами, указанными в подпунктах 70.2 - 70.4 пункта 70 и в пункте 72 настоящих Правил, предоставлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, включенным вузом в перечень вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки или специальность, вуз учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

83. Иностранные граждане, имеющие право на прием для обучения за счет средств соответствующего бюджета и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются без вступительных испытаний в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников. Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников признаются государственными и муниципальными высшими учебными заведениями как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады. Иностранные граждане - победители и призеры олимпиад школьников принимаются в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

84. Иностранные граждане, указанные в подпункте 70.1 пункта 70 настоящих Правил, принимаются в федеральные государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования без вступительных испытаний по направлениям.

85. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 70.2 - 70.4 пункта 70 настоящего Порядка, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой IX настоящих Правил.

86. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

87. Зачисление иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на общих финансовых условиях приема иностранных граждан, осуществляется до 1 октября. По согласованию с Приемной комиссией КФУ может быть установлен иной срок.

88. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется после заключения с заказчиком договора об обучении, а также оплаты заказчиком стоимости обучения в соответствии с условиями договора.

89. Зачисление всех иностранных граждан осуществляется при условии представления документа об оплате медицинского страхового полиса добровольного страхования здоровья и жизни и подписанного иностранным гражданином (кой) обязательства выполнять правила пребывания, установленные для иностранных граждан законодательством Российской Федерации.

XI. Рассылка Правил

90. Настоящие Правила подлежат обязательной рассылке, которую осуществляет отдел документационного и информационного обеспечения (далее – ОДИО) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству.

91. Настоящие Правила размещаются на веб-портале КФУ.

XII. Регистрация и хранение Правил

92. Настоящие Правила регистрируются в ОДИО. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в ОДИО до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящих Правил хранится в составе документов организационного характера приёмной комиссии.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Юридического Управления

_____ Г.М. Сибгатуллина

подпись

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата

_____ А.Н. Хашов

подпись